

Załącznik nr 7 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie**SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA****Nazwa Beneficjenta: PLUSK POLSKA Sp. z o. o. Sp. k.****Nr Projektu: FEPK.07.04-IP.01-0095/23****Tytuł Projektu: Szansa na lepsze jutro!****Za okres: 20.12.2024 r.**

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1	Identyfikacja potrzeb uczestników projektu	20.12.2024	8.00 – 11.00	ul. Szajnochy 8a 38 – 200 Jasło	O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o.	1	TAK https://szansanalepsze.plusk24.pl/

13.12.2024 r. Katarzyna Kiełb, tel. 512-340-411, e-mail: katarzyna@plusk24.pl
Data i podpis osoby sporządzającej13.12.2024 r. Krzysztof Gałdyś – Prezes zarządu
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.